

## 1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, USB Certification bünyesindeki Onaylanmış Kuruluş kapsamında akredite olunan belgelendirme programlarına ilişkin hazırlanan fiyatlandırmanın nasıl gerçekleştirildiğini, baz alınan parametreleri ve kriterlerini açıklamaktır.

## 2. KAPSAM

Bu prosedür, parametreler ve kısıtlar kapsamında hesaplanan kişi gün sürelerine göre uygulanan fiyatlandırma ilkelerini kapsar.

## 3. SORUMLULAR

Bu prosedürün uygulanmasından Genel Müdür, Endüstriyel Belgelendirme Müdürü, Integrity Müdürü, Ülke Müdürü/Ülke Operasyon Müdürü, İş Analisti, Müşteri İlişkileri ve Planlama Müdürü, Türkiye Müşteri İlişkileri Sorumlusu ve Yurtdışı TC Operasyon Sorumlusu sorumludur.

Genel Müdür, fiyatlandırma politika, kriter ve kişi gün ücretlerinin akreditasyon ve program gereklilikleri kapsamında tarafsızlık ilkelerine göre belirlenmesi ve onayından sorumludur.

Endüstriyel Belgelendirme Müdürü, Onaylanmış Kuruluş kapsamında akredite olunan programlara uygun fiyatlandırma metodunun belirlenmesi, fiyatlandırma süreçlerinin akreditasyon ve program gereklilikleri kapsamında tarafsızlık ilkelerine göre izlenmesinden sorumludur.

Integrity Müdürü, pazar dinamiklerine göre uluslararası ofislerden yapılan geri bildirimler doğrultusunda faaliyet gösterilen tüm coğrafi kapsamlar için yapılması gereken güncellemelerin Onaylanmış Kuruluş kapsamında akredite olunan programlar ile akreditasyon gereklilikleri kapsamında tarafsızlık ilkelerine uygunluğunun kontrol ve onayından sorumludur.

Ülke Müdürü / Ülke Operasyon Müdürü, fiyatlandırma tablolarının ülkeler bazında uygulanmasını izlemekten ve uygunluğunu takip etmekten sorumludur.

İş Analisti, kararlar doğrultusunda tüm ofisler için güncellemelerin yapılması, yayınlanması ve USB PRUVA sistemine kaydedilmesinden sorumludur.

Türkiye Müşteri İlişkileri Sorumlusu Fiyatlandırma Tablosu'nu dikkate alarak teklif sürecinin tamamlanmasından sorumludur.

Müşteri İlişkileri ve Planlama Müdürü, fiyatlandırma tablolarının faaliyet gösterilen tüm coğrafi kapsamlarda uygulanmasından ve takibinden sorumludur.

Türkiye TC Operasyon Asistanı ve Yurtdışı TC Operasyon Sorumlusu, her ülke için belirlenen fiyatlandırma tablolarının uygulanmasından ve takibinden sorumludur. Uluslararası operasyonda verilen tekliflerin günlük olarak kontrolünden ve uygulanmasından sorumludur.

### 3.1. PROSEDÜR

#### Fiyatlandırma

USB Certification bünyesindeki Onaylanmış Kuruluş kapsamında akredite olunan programlara ilişkin hazırlanan fiyatlandırma tabloları *CCS Sertifikasyon Prosedürü* baz alınarak hazırlanmıştır.

Günlük belirlenen değerlendirme ücreti 650 € + KDV kişi /gündür.

## Ürün Belgelendirme Denetimlerinde Azami Adam/Gün Sürelerinin Belirlenmesi

### Hesaplama

Karar Denetim adam gün sürelerinin belirlenmesinde TÜRKAK R10.09 Akreditasyon Denetimleri için Denetim Sürelerinin (Adam/Gün) Hesaplanması Rehberi ve IAF Mandatory Document Issue 3 (IAF MD5:2015) dokümanı dikkate alınır.

Akreditasyon denetiminden geçirilecek olan müşterinin (UDK) denetimi ile ilgili denetim süresinin adam/gün bazında belirlenmesinde FİRMA'nın;

- Başvuru yaptığı faaliyet kapsamı,
- Uygunluk değerlendirme çalışmalarına katılan personel sayısı,
- Organizasyon yapısı,
- Faaliyetlerin gerçekleştirildiği adresler (mahaller),
- Kapsamın genişliği ve zorluğu,
- FİRMA'nın yeterliliğini ve performansını tespit etmek amacıyla, uygunluk değerlendirme işlerinde örnekleme yapmak suretiyle gözlemlerde bulunmak veya sahada yapılan belgelendirme ve muayene türü çalışmalarından kritik olanlarına öncelik vererek tanık denetimi gerçekleştirmek konuları değerlendirilir.

3. Toplam denetim süresi belirlenirken aşağıdaki tablodaki hususlar dikkate alınır.

Çalışan Sayısı	Saha Denetimi (Denetçi/Gün) (Doküman inceleme, ön hazırlık, kalite yönetim sistemi ile ilgili saha denetimi ve raporlama)
1-10	2 (+-1)
11-20	3 (+-1)
20-	4 (+-1)

### Denetim Süresini (Adam/Gün) Miktarını Arttıran Faktörler

- Birden fazla şubede/binada yürütülen faaliyet ve kısıtlı ulaşım-haberleşme imkanı
- Yabancı dilde tercüme gerektiren denetim çalışması
- Yüksek emniyet tedbirleri altında yapılması gereken çalışmalar
- Arazi şartlarında yapılan denetim
- Resmi yönetmeliklerin düzenleyici etkisi altındaki çalışma
- Müşteri çalışan sayısının çok olması ve/veya denetlenecek kapsamın geniş olması

### Denetim Süresinin (Adam-gün ) Miktarını Azaltıcı Faktörler

- Belgelendirilecek kapsamın diğer bir belgelendirmen kuruluşunca da belgelendirilmiş olması
- Küçük bir mahalde az personel ile yürütülen çalışmalar
- Başvuran kuruluşun yönetim sisteminin olgunluğu
- Belgelendirilecek kapsamdaki uygunluk değerlendirme işinin basitliği ve çok sayıda personelin aynı iş yapması
- Başka bir belgelendirme standardına göre belgelendirilmiş olması.

Tabloda tespit edilmeye çalışılan denetim süresi (adam-gün) denetçilerin dosya inceleme, denetim planlama, gerekli haberleşme, denetim ve rapor yazma işlemlerini kapsar.

Bununla birlikte doğrudan denetimde kullanılacak zaman; toplam (adam-gün) miktarının %75'inden az olmamalıdır. Bu nispet ilk akreditasyon, gözetim ve yeniden belgelendirme denetimlerinde dikkate alınır.

Tabloda gösterilen (denetçi-gün) süreleri denetçilerin/teknik uzmanların ulaşım için harcadıkları zamanı içermez. Bir (denetçi-gün) birimi tam bir çalışma günü olarak 8 saatlik süreye tekabül etmektedir. Bir günde 8 saatten daha uzun çalışma planlayıp adam-gün sayısının azaltımına gidilmez.

Tabloda gösterilen (denetçi /gün) birimli süreler ilk belgelendirme denetimleri için verilmektedir. Gözetim denetimleri için Tablo 1'de verilen sürelerin bir yıl içinde %50'si aşılmamalıdır. Gözetim denetimlerinde tahsis

edilen süre; kuruluşun faaliyetlerinin düzgün aralıklarla gözden geçirilmesi, denetlenen kuruluşun bünyesindeki değişiklikler, denetlenen sistemin olgunlaşma durumu dikkate alınarak belirlenir.

Yeniden belgelendirme denetimlerinde tahsis edilecek sürenin (denetçi gün), kuruluşun ilk belgelendirme denetimi için kullanılmış süreye kıyasla ¼ oranını geçmemesine dikkat edilir.

#### 4. KAYNAKLAR

Doküman Adı veya Tanımı
CCS 102 / Applicable Certification Procedures / V2.0

## UOP-NB-TR-4010 REVİZYONLARI

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Değişikliğin İçeriği
00	06.10.2022	İlk yayın