|  |  |
| --- | --- |
| **SECTION 1: TO BE FILLED BY THE COMPLAINANT/APPELLANT** | |
| Name of Complainant/Appellant | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Name of Contact Person if it is an Institution or Organization | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Phone/E-mail | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Complaint / Appeal Definition  (Please describe your complaint or appeal in a way that answers the questions "Who, What, Where, When, Why" and send the necessary documents.) | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Date | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Signature | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **SECTION 2: TO BE FILLED BY USB CERTIFICATION** | |
| Name of the Person Receiving the Complaint/Appeal | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Complaint/Appeal No. | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Department to Which the Complaint/Objection Relates | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Complaint/Appeal Process Responsible | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Acceptance/Rejection Status | Accept  Reject |
| Reason for Acceptance/Rejection | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Date of Response to Complaint/Appellant | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Is Corrective Action Required for Resolution? | Yes  No |
| Corrective Action Number if necessary | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Activity for Solution | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Resolved Date | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Complaints and Appeals Committee Members Signature[[1]](#footnote-1)\* | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |

**UQMS-F-EN-2070 REVISIONS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revision No** | **Revision Date** | **Amendment** |
| 00 | 02.01.2020 | First issue  The document code has been changed and the revision number reset. |
| 01 | 08.11.2023 | The document name has been changed.  The fields `Department to which the Complaint/Appeal Relates`, `Complaint/Appeal Process Responsible`, `Date of Response to Complaint/Appellant` and `Corrective Action Number if necessary` were added.  Exception status was defined for TS EN ISO 17025 activities in the `Signature of Complaint and Appeal Committee Members` section. |

1. \* For ISO 17025 processes, the person who manages the process signs. [↑](#footnote-ref-1)